

第174回日商簿記検定試験実施要綱

日商簿記検定試験にお申込をされる場合は、下記内容をご確認の上お申込ください。
インターネット申込をされた方を対象に、「採点結果照会機能」を追加いたしました。
インターネット申込時に、照会番号（任意の4桁の数字）をご登録ください。

試験日

実施回	級	試験日	申込受付期間	受験料納付期限
174 回	1級、2級、3級	11月15日(日)	【ネット】：9月28日(月)～10月19日(月)	10月19日(月)
			【窓口】：9月28日(月)～10月19日(月)	

- ※ネット申込受付期間の最終日はクレジットカード決済のみの受付となります。
※上記の受験料納付期限はコンビニ決済・Pay-easy決済の納付期限となります。
※コンビニ決済・Pay-easy決済選択の場合は、自動返信メールに記載されている日（**申込日含め4日**）までにお支払いください。
ただし、最終納付期限は上記日程となりますのでご注意ください。
（申込日によっては、振込期限まで4日ありません）納付期限を厳守のうえ、お申し込みください。
自動返信メールに記載されている日までにお振り込みがないと申込手続きが完了せず、お申し込みが無効となりますのでご注意ください。
※**会場の都合上、収容人数には限りがございます。収容人数が上限に達しました際は、募集期間中であっても申し込みを締め切る場合もございますので、ご了承ください。**

試験会場

- [下関商工会館](#)（予定）（山口県下関市南部町21-19）
※**受験会場への車の乗り入れは禁止です。**公共交通機関または徒歩にてお越しください。
※試験会場は変更になる場合もありますので、受験票で必ずご確認ください。

受験料

級	受験料（税込）
1級	8,800円
2級	5,500円
3級	3,300円

- ※ネット申込には上記の受験料の他に660円のネット受付事務手数料がかかります。
また、合格証書・成績票郵送サービス希望の場合は別途550円いただきます。
（不合格の場合は成績票のみの郵送となります。）

申込方法

【窓口申込】

所定の申込書に必要事項を記入し受験料添付の上、当所へ申し込んでください。

なお、申込書への記入は、原則として受験者本人の自筆とします。

〈受付時間〉 平日(月～金曜日) 9:00 ～ 17:00

団体受付の申込方法については本所までご連絡ください。

【ネット申込】

当所ホームページより申込受付期間中に下記案内に従いお申込みください。

当所からの返信メールを受信できるようにあらかじめ設定をお願いいたします。

【決済時のエラーについて】

決済時に「Not Continue 16」という表示が出てクレジットカード決済が完了しないことがあります。

カード決済に必要な情報が送信されない状態になっているために起こる現象で、

ブラウザの設定にて発生するエラーとなります。

エラーが発生した場合は、対象のブラウザでリファラ（Cookie）を有効にして設定の 変更をお願いいたします。

※参考

■iPhone（ios 11以降の場合）

- ①ホーム画面にある「設定」をタップ
- ②「Safari」をタップ
- ③「すべてのCookieをブロック」を（オフ）に切り替えて完了

■Androidの場合

- ①「ブラウザ」を起動し、メニューボタンを押します。
 - ②[その他]を選択し、一覧にある[設定]を選択します。
- ※機種により、操作が不要な場合があります。
- ③「プライバシーとセキュリティ」を選択し[Cookieを受け入れる]を選択し完了。
- ※機種により[Cookie許可]と表示される場合があります。

その他ブラウザについては設定が異なるため、お使いのブラウザのサポートウェブサイトで、手順をご確認ください。

インターネット申込の流れ

「仮申込」を行った後に、「本申込」を行うことで、インターネット申込は完了します。

【仮申込】

- ・インターネット仮申込のボタンを押すと「仮申込ページ」に移行します。
- ・仮申込ページから申込情報（氏名・電話番号・メールアドレス・受験内容）を入力いただき、仮申込を完了させてください。
- ・仮申込が完了すると完了画面に「仮申込番号」が表示されます。この番号は本申込の認証ページで使用いたします。

【本申込】

仮申込が完了したら下記①～③の**いずれかの方法**で本申込を行ってください。

※①～③いずれかの方法で1度、本申込を完了させれば、申込は完了です。複数回、本申込を完了させる必要はありません。

①仮申込の申込完了ページから、そのまま本申込ページに進んで本申込を行う。

②本実施要綱ホームページの最下部にある「インターネット本申込」ボタンから本申込を行う。

③仮申込完了後に届く本申込ご案内メールから本申込を行う。

※仮申込完了から**数時間後**、本申込のご案内メールが届きます。

上記①もしくは②の方法で本申込を行えば、本申込ご案内メールが届いても本申込を行う必要はありません。

(本申込ご案内メールを受信できなかったり、失くしてしまった場合でも、上記①もしくは②の方法で、
本申込を行えば申込は完了できます。)

(本申込の手順)

- ・本申込認証画面で仮申込番号と仮申込の際に入力したメールアドレスを入力し認証を行います。
- ・仮申込番号を忘れた場合は、本申込認証画面内の「仮申込番号を忘れた方はこちらから本申込みをしてください」をクリックして、「氏名」「メールアドレス」「受験内容」を入力すると認証が完了します。
- ・認証が完了すると利用同意文の画面に進みます。

これ以降の本申込はSTEP1～の流れとなります。

※STEP1の受験者情報登録画面では仮申込で入力した受験級が選択され、変更することが出来ませんので、あらかじめご了承ください。

※地域指定の受付を行っている場合は、本申込認証後のSTEP1の受験者情報登録画面で対象地域のみしか選択が出来ませんので、あらかじめご了承ください。

STEP 1	登録画面に必要事項を入力してお申し込みください。 ・併願受験する場合は併願をお選びください。 ・メールアドレスも必ず入力してください。 (ご本人がお持ちでない場合は、ご家族など連絡の取れる方のメールアドレスを入力してください) ・フリーメールアドレスやWebメールアドレスでのお申込は、メール未着防止のため固くお断りします。 それにより受付不能となりましても責任は負いかねます。 また、ご契約のプロバイダのメールアドレス、携帯のメールアドレスでも、迷惑メールの設定によってはメールが届かない場合があります。 kenteishiken.comのドメインからのメールを受信可能に設定してください。 ・支払方法でコンビニを選択して、申込みを進めていくと、申込完了画面の前にコンビニの払込番号が画面に表示されますので、画面を印刷するか払込番号をメモしてください。
STEP 2	・自動返信メールが届きます。 ・ご入力いただいたメールアドレスあてに自動配信メールが届きます。 受験票が届くまで保管してください。 ※自動配信メールに記載されている支払いに関する番号などを、忘れた・紛失した場合は再度お申し込みください。お電話などによるお問い合わせには回答できません。 ・決済方法に「コンビニ決済」を選択した方は、「払込番号」が記載されております。 ※三菱UFJニコスの決済システムを利用しているため、ニコスよりメールが送信されます。 メールに記載のURLからコンビニの払込番号を確認することができます。 ・「クレジットカード決済」を選択した方は、申込完了時に既に決済も完了しておりますので、受験票が送付されるのをお待ちください。 ただし申込が正常に行えなかった場合、納付期限内にお支払いはできませんのでご注意ください。

STEP 3	・「コンビニ決済」・「Pay-easy決済」を選択した方は、メールおよびお支払方法画面に記載されている指示に従って、受験料を払い込んでください。 ・期日までに払い込みがない場合は受験できません。 ・払込金受領証は受験票が届くまで大切に保管してください。 ・受験料を払い込んだ後の、登録内容の変更、取り消し、受験料の返金および次回への振り替えはできません。
STEP 4	・受験票をご登録いただいた住所に郵送致します。 ・受験票の発送は試験日の約1週間前を予定しております。試験日の3日前になっても届かない場合は、ご連絡ください。 ・ご連絡をいただけなかった場合、受験できなかった責任は負いかねます。あらかじめご了承ください。

お支払方法は下記より選択できます。

[1] クレジットカード決済

VISA、Master、JCB、AMEX、Diners



[2] コンビニ決済

セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、ニューヤマザキデイリーストア、ミニストップ、セイコーマート



【コンビニ店頭での支払方法】

- ・ [セブンイレブン](#) は画面に表示された払込票を印刷するか払込票番号をメモして店舗にてお支払いください。
- ・ [ローソン \(Loppi\)](#)、[ファミリーマート](#)、[セイコーマート](#)、[ミニストップ \(Loppi\)](#) は画面に表示された支払受付番号と電話番号をメモして、店舗の端末を利用してお支払いください。
- ・ [デイリーヤマザキ](#) は画面に表示されたオンライン決済番号をメモするか印刷して店舗でお支払いください。

[3] Pay-easy決済

Pay-easyマークのある金融機関



※当所ではセキュリティ上の配慮からクレジットカード利用控は原則としてお送りしておりません。

カード会社から送付されますご利用明細をご確認ください。

※お申込者（カード名義人）と受験者のお名前が異なる場合等、お申込者へお電話で確認をさせていただきます場合がございます。（カード使用に関する安全性を確保する為ですので、ご了承ください。）

※お申込時にご利用されるクレジットカードは何らかの理由でご利用できない場合があります。

その際はクレジットカード会社へ（裏面に電話番号が記載されています）カード所有者の方がお問合せください。

試験の採点は各級とも100点満点とし、得点70点以上をもって合格とします。
試験問題の点の配分は検定試験の都度定めます。
ただし、1級に限り1科目ごとの得点が40%に満たない者は、不合格とします。

合格発表日

級	合格発表日
1級	2027年1月4日(月)
2級	2026年11月30日(月)
3級	2026年11月30日(月)

下関商工会議所の2階入口掲示板及びホームページにて発表致します。
※お電話、メール等での合否・点数等のお問い合わせにはお答えできません。

合格証書

級	交付日
1級	2027年1月29日(金)
2級	2026年12月14日(月)
3級	2026年12月14日(月)

合格者には日本商工会議所より合格証書を授与いたします。
合格証書交付日以降、受験票と身分証明書を持参の上、本所へお越しください。受験票と引換えでお渡しします。
※合格証書交付の受付時間：平日(月～金曜日) 9:00～17:00

(注)

- ・合格証書並びに成績票は、受験者本人様に交付しています。受験者本人が窓口で引き換えができない場合には、合格証書・成績票郵送サービス(有料)も承っています。
- ・合格証書・成績票郵送サービスは、試験申込時にお申し込みください。試験申込後の本サービスご利用は原則として受付していません。
- ・合格証書・成績票郵送サービスの料金は、検定受験料(ネット申込の方は、検定受験料とは別にネット受付事務手数料660円がかかります)とは別で550円です。
- ・合格証書の交付期間は、合格証書交付日より6ヶ月となります。
- ・合格証書の再発行はいたしません。
- ・交付期間を過ぎた場合や紛失した場合などは、有料(1,100円)にて合格証明書の発行を承ります。
- ・受験申込時におけるご自身の記載誤り等による合格証書の再発行は有料です。

試験開始時間

級	試験開始時刻
1級	9時00分
2級	13時30分
3級	9時00分

開始時刻15分前までに試験会場にご参集ください。

試験内容

級	科目	制限時間	内
1級	商業簿記 会計学 工業簿記 原価計算	3時間	公認会計士、税理士などの国家資格への登竜門。1級に合格すると、税理士試験 大学で専門に学ぶ程度の商業簿記、会計学、工業簿記、原価計算を習得し、財
2級	商業簿記 工業簿記	1時間30分	株式会社の経営管理に役立つ。 企業の財務担当者として必要な高校(商業高校)程度の商業簿記、工業簿記を習得 財務諸表を読む力が身につく、自社や取引先の経営内容を数字から把握できる。
3級	商業簿記	1時間	企業で働く者に必須の基礎知識が身につく、商店や中小企業の経理事務に役立つ 経理関連書類を読むことができ、青色申告などの書類作成もある程度できる。経

※簿記検定試験の出題区分の改定、又は試験の詳細に関しては日本商工会議所HPをご確認ください。

<http://www.kentei.ne.jp/bookkeeping/>

持参するもの

1、受験票

受験票の発送は試験日の約1週間前を予定しております。

試験日の3日前になっても届かない場合は、ご連絡ください。

2、身分証明書

※原則として氏名や生年月日、顔写真のいずれもが確認できる

運転免許証やパスポート、社員証、学生証などです。

試験時に受験票とともに机の上に置いてください。小学生以下は必要ありません。

顔写真付き身分証明書をお持ちでない方は、当所までご連絡ください。

3、筆記用具（HBまたはBの黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴムのみ）

※ラインマーカーや色鉛筆、定規等は使用できません。

4、計算器具(そろばん・電卓)

※以下の機能がある電卓は持ち込みできません。

- ・印刷(出力)機能・メロディー(音の出る)機能
- ・プログラム機能(関数電卓等の多機能な電卓、売価計算・原価計算等の
公式の記憶機能がある電卓)・辞書機能(文字入力を含む)

受験者への連絡・注意事項

- 受験料及び手数料等の返還

一度申込まれた受験料、手数料等（ネット受付、成績票合格証書郵送サービス等）の返還および試験日の延期・変更、受験地の変更は認められません。

- 入場許可

試験会場には所定の申込手続を完了した受験者本人のみ入場を許可します。

- 遅刻

試験会場への来場は時間厳守としてください。試験(説明)開始時刻から30分後の試験会場への入場は認めません。

- 本人確認

受験に際しては、本人確認が可能な写真入り身分証明書を携帯してください。

- 試験中の禁止事項

次に該当する受験者は失格とし、試験途中で受験をお断りするとともに、今後の受験をお断りするなどの対応をとらせていただきます。

- 試験委員の指示に従わない者
- 試験中に助言を与えたり、受けたりする者
- 試験問題等を複写する者
- 試験問題・答案用紙・計算用紙を持ち出す者
※簿記検定試験1級については、問題用紙・計算用紙の持ち帰りを認め、失格としない。
- 受験機器を使用し、試験プログラム以外のアプリケーションソフトウェアを利用する者
- 本人の代わりに試験を受けようとする者、または受けた者
- 他の受験者に対する迷惑行為を行う者
- 暴力行為や器物損壊など試験に対する妨害行為に及ぶ者
- その他の不正行為を行う者

※なお、厳正公正な施行のため、試験中に試験委員がお声がけすることがありますので、予めご了承ください（受験者の本人確認を含みます）。

- 飲食、喫煙

試験中の飲食、喫煙はできません。

- 情報端末の使用禁止

試験中は、携帯電話や腕時計型情報端末等、外部との通信が可能な機器の使用を一切禁止します。

- 受験機器等のトラブル、体調不良の場合

試験中に、受験機器等にトラブルが発生した場合や、気分が悪くなった場合は、手を挙げるなどして試験委員にお知らせください。

- 試験後の禁止事項

試験問題を含め、試験に関して知りえた情報全般の複製、外部への開示、漏洩（ソーシャル・ネットワーキング・サービス（SNS）をはじめインターネット等への掲載を含む）を一切禁じます。試験後にこれらの行為を行ったことが発覚した場合、当該受験者は失格または合格を取消、今後の受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

- 試験施行後に不正が発覚した場合の措置

試験の施行後、不正が発覚した場合、当該受験者は失格又は合格を取り消し、今後の受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

- 試験内容・採点に関する質問

試験問題の内容及び採点内容、採点基準、方法についてのご質問には一切ご回答できません。

- 答案の公開・返却

受験者本人からの求めでも、答案の公開、返却には一切応じられません。

- 合格証書の再発行

合格証書の再発行はできません。

- 試験が施行されなかった場合の措置

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、システム上の障害、その他不可抗力による事故等の発生により、やむをえず試験が中止された場合は、当該受験者に受験料の返還等対応いたします。ただし、中止にともなう受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

なお、インターネット申し込みの方につきましては、発生したネット受付手数料は返金できません。

- 答案の採点ができなかった場合の措置

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、盗難、システム上の障害等により、答案が喪失、焼失、紛失し採点できなくなった場合は、当該受験者に受験料の返還等対応いたします。ただし、これにともなう受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

なお、インターネット申し込みの方につきましては、発生したネット受付手数料は返金できません

- 試験会場での対応

試験当日、ご自身の体調ならびに保健所および医療機関からの指示がある場合はその内容も十分考慮し受験するか否かをご検討ください。

試験会場で調子が悪くなった場合は、必ず試験委員にお申し出ください。

発熱や咳等の症状が見受けられる等体調不良の状況にあると試験委員が判断した場合、試験途中であっても受験をお断りする場合があります。

- 著作権について

試験問題等の著作権は、日本商工会議所に帰属します。

- 状況により、試験の中止や変更事項等が発生した際は、当所ホームページに

公開致しますので、適宜ご確認ください。試験実施に関するお電話での照会は、ご遠慮願います。

- 受験者には、後日受験票とともに試験当日の注意事項等を送付します。

個人情報の取り扱いについて

商工会議所検定試験の申込時にご登録いただいた個人情報につきましては、個人情報保護法を遵守し、検定試験施行における本人確認、受験者・合格者台帳の作成（受験者および合格者に係るデータベースの作成を含む）、合格証書・合格証明書の発行、受験料払込票の作成および検定試験に関する連絡、各種情報提供、データベースを活用した検定普及策の検討に使用し、目的外的使用はいたしません。

但し、次の場合には、取扱個人情報の中で、それぞれの目的を達成するために必要な情報を次の者に提供することがあります。

1. お申し込みに基づき選択された決済手段の可否・有無・内容などを確認、照合するために必要な情報を、当該決済代行委託会社、カード会社などに提供するとき。

2. 団体に申し込まれた学校、ビジネススクール、会社などにおいて合格情報などを申込団体にお知らせするとき。

なお、「商工会議所検定試験に係る個人情報の利用目的、共同利用および匿名加工情報に関する事項の公表事項」については[こちら](#)をご覧ください。

セキュリティについて

・【セキュリティコード】

当会議所の検定試験申込サイトではクレジットカードの不正利用を防ぐためセキュリティコードの登録を実施しています。

・【SSL】

当会議所の検定試験申込サイトはお客様の個人情報を保護するために【SSL】に対応しております。セキュリティ機能に対応したブラウザをご利用になることで、お客様が入力される名前や住所あるいは電話番号などの個人情報が自動的に暗号化されて送受信されるため、万が一、送信データが第三者に傍受された場合でも、内容が盗み取られる心配はございません。※SSLに対応していないブラウザをご使用の場合は、当会議所のウェブサイトにはアクセスや情報の入力ができない場合がありますのでご注意ください。

特定商取引法に基づく表記

運営者について	運営者	下関商工会議所
	運営責任者	曾我 徳将
	所在地	〒750-8513 山口県下関市南部町21-19
	電話番号	083-222-3333
	問合せ対応時間	9:00～17:00（土日祝、年末年始を除く）
	問合せメールアドレス	kentei@shimonoseki.cci.or.jp
	URL	http://www.shimonoseki.cci.or.jp/
お支払い方法について	クレジットカード決済	VISA、Master、JCB、AMEX、Diners
	コンビニ決済	セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、デイリー
	Pay-easy決済	Pay-easyマークのある金融機関
受験票の交付について	試験日の約1週間前に受験票を登録された住所宛てに郵送致します。	
受験料以外の料金について	別途660円のネット受付事務手数料がかかります。また成績票・合格証書郵送サービ	
返金等について	受験料払込後の申込取消、試験振替、返金等はできません。	
個人情報保護方針について	個人情報保護方針に関しては下記URLをご参照ください。 http://www.shimonoseki.cci.or.jp/?page_id=883	